

SKRAĆENI ZAPISNIK

sastavljen dana **23. ožujka 2023.** s 22. sjednice Školskog odbora Osnovne škole „Prof. Blaž Mađer“ Novigrad Podravski.

Prisutni članovi Školskog odbora: Željka Berta, Božica Ruk, Marina Borić, Anita Petras, Mihaela Štefanec, Senada Ranilović

Odsutni: Vjekoslav Štimac

Bez prava odlučivanja: Lidija Peroš – ravnateljica škole

Marija Carek – tajnica škole, u svojstvu zapisničarke

Sjednica započinje u 17,30 sati.

Predsjednica Školskog odbora, Željka Berta, sazvala je 22. sjednicu Školskog odbora Osnovne škole „Prof. Blaž Mađer“ Novigrad Podravski.

Predsjednica Školskog odbora pozdravlja članove i predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 21. sjednice Školskog odbora
2. Davanje suglasnosti za zapošljavanje na radnom mjestu pomoćnik/ca u nastavi, domar/ložač
3. Donošenje Pravilnika o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda
4. Donošenje Odluke o izvršenju proračuna za 2022. godinu
5. Raspisivanje javnog poziva za zakup poljoprivrednog zemljišta u Plavšincu
6. Ostalo

Članovi Školskog odbora jednoglasno usvajaju predloženi dnevni red.

Točka 1.

Članovi Školskog odbora jednoglasno prihvataju zapisnik s 21. sjednice Školskog odbora.

Točka 2.

Pod ovom točkom, predsjednica Školskog odbora daje riječ ravnateljici škole. Ravnateljica upoznaje članove da su bili raspisani natječaji za zapošljavanje na radnom mjestu pomoćnik/ca u nastavi – 2 izvršitelja te domar/ložač – 1 izvršitelj. Nakon obavljenog testiranja, ravnateljica škole predlaže članovima Školskog odbora zapošljavanje kandidatkinje Klaudije Mrzlečki iz Borovljana, kao pomoćnicu učeniku 7. razreda, Leonu Horvatu, te kandidatkinju Sanju Mihalić iz Borovljana, kao pomoćnicu učenicima u PŠ Plavšinci, Gabrijelu Golubiću i Danijelu Balogu. Školski odbor jednoglasno daje suglasnost za zapošljavanje predloženih kandidatkinja. Kandidatkinje se zapošljavaju ugovor na određeno vrijeme, do 30.6.2023. godine.

Nakon toga, ponovno riječ ima ravnateljica škole. Govori kako je početkom ove kalendarske godine, naš dugogodišnji domar/ložač Franjo Jakopović otišao u mirovinu te postoji potreba za zapošljavanje novog domara/ložača. Kako ne smijemo zapošljavati na neodređeno vrijeme prije dobivanja suglasnosti Ministarstva znanosti i

obrazovanja, raspisali smo natječaj za zapošljavanje na određeno vrijeme, sve do dobivanja navedene suglasnosti. Na natječaj je pristigla samo jedna prijava, Jakova Čordaša. Zbog toga, ravnateljica odlučuje o neprovođenju testiranja te Školskom odboru predlaže zapošljavanje Jakova Čordaša iz Novigrada Podravskog. Jakov Čordaš zapošljava se na radno mjesto domara/ložača, ugovorom o radu na određeno vrijeme, sve do dobivanja suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Točka 3.

Pod točkom 3, Predsjednica riječ predaje tajnici škole. Tajnica članovima predstavlja nacrt Pravilnika o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda, koji su dobili zajedno s pozivom na sjednicu. Govori kako je Osnivač, Koprivničko-križevačka županija, donijela Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika, koji se odnosi na nas, te ga moramo implementirati u vlastiti Pravilnik. Promjena se odnosi na način korištenja vlastitih prihoda, kao što su prihodi od najma dvorane, prihodi učeničke zadruge, prihodi od zakupa oranice i slično. Prema novom Pravilniku, sredstva više ne možemo koristiti proizvoljno, već moramo tražiti suglasnost Osnivača, koji odlučuje o opravdanosti njihova korištenja. Članovi jednoglasno donose

Pravilnik o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda

(KLASA: 011-03/23-02/3, URBROJ: 2137-36-23-1)

Točka 4.

Predsjednica daje riječ računovotkinji škole. Računovotkinja škole navodi kako je potrebno donijeti Odluku o izvršenju proračuna za 2022. godinu te navodi kako je svu potrebnu dokumentaciju, prihode, rashode i obrazloženja dostavila uz poziv za sjednicu. Ukoliko netko treba dodatno pojašnjenje, stoji na raspolaganju. Predsjednica poziva članove da donesu odluku. Članovi jednoglasno donose

Odluku o izvršenju proračuna za 2022. godinu

(KLASA: 400-04/23-01/9, URBROJ: 2137-36-23-1)

Točka 5.

Pod ovom točkom, riječ ponovno ima ravnateljica. Navodi kako je istekao period na koji je poljoprivredna oranica u Plavšincu bila dana u zakup, te je potrebno da Školski odbor donese odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup oranice. Školski odbor jednoglasno donosi

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup oranice u Plavšincu
(KLASA:011-03/23-02/4, URBROJ: 2137-36-23-1)

Odlukom se propisuje da će zakup trajati 5 (pet) godina.

Odluku je potrebno dostaviti Osnivaču na suglasnost te nakon što suglasnost pristigne, može se sklopiti ugovor sa odabranim ponuditeljem.

Točka 6.

Pod posljednjom točkom, ravnateljica članovima predstavlja koncept Cjelodnevne škole. Objašnjava kako je raspisan javni poziv prema kojem će 50 škola sudjelovati u



eksperimentalnoj provedbi cjelodnevne škole, koja će trajati iduće 4 godine. Objašnjava što bi to značilo za učenike. Satnice predmeta poput informatike smanjila bi se sa 2 sata na 1 sat tjedno, uveli bi se neki novi predmeti. Učenici bi pohađali nastavu od 8,00 sati do 15,00 sati obavezno, a do 17,00 sati bile bi izvannastavne aktivnosti i dodatne i dopunske nastave. Ravnateljica navodi kako naša škola nema uvjete za to, odnosno nemamo dovoljno prostora, nemamo kabinete, nemamo dnevni boravak, a uz to, nedostaje nam i spremačica i kuharica koje bi mogle ispuniti potrebe cjelodnevne škole. Odnosno, zamisao je da učenici imaju dva dnevna obroka, a naša škola ima 1 kuharicu, koja bi trebala raditi više od 8 sati dnevno da bi se učenicima ispostavili obroci. Ravnateljicu zanima mišljenje članova Školskog odbora o cjelodnevnoj nastavi. Nakon raznih mišljenja članova Školskog odbora, može se donijeti zaključak da nisu suglasni s idejom cjelodnevne škole, zato što su djeca ionako opterećena nastavnim sadržajima, te bi u slučaju cjelodnevne škole, održavali uobičajene izvannastavne aktivnosti tek nakon 17 sati, što bi uvelike smanjilo kvalitetno vrijeme koje djeca provode s roditeljima nakon škole.

Nitko nema drugih pitanja niti primjedbi.

Sjednica završava 23. siječnja 2023. godine u 18,20 sati.

ZAPISNIČARKA

Marija Carek



PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Željka Berta

